Lebenshilfe Forchheim

Hainbrunnenschule
Privates Förderzentrum
Schwerpunkt Geistige Entwicklung
John-F.-Kennedy-Ring 27c
91301 Forchheim

MSD MOBILER SONDERPÄDAGOGISCHER DIENST

Anforderung des Mobilen Sonderpädagogischen Dienstes (MSD)

(gem. Art. 21 BayEUG)

Dem Antrag bitte beifügen:	
- Einverständniserklärung der Eltern	- Schülerbeobachtungen
- Zeugnis des letzten Schuljahres	- Proben
- aktueller Stundenplan	- Ergebnisse – schulischer und ärztlicher Diagnostik

1. Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Name, Vorname	Geburtsdatum	Geburtsort	Bekenntnis

Staatsangehörigkeit	Mehrsprachigkeit, wenn ja welche ☐ nein ☐ ja	Wenn ja bei Mehrsprachigkeit, seit wann in Deutschland

Klasse	Lehrkraft	Sprechstunde	Erreichbarkeit der Lehrkraft (eMail/Telefon)

Mutter	☐ Erziehungsberechtigt	☐ Sorgeberechtigt	☐
	Name, Vorname	Adresse	Telefon/eMail
Vater	☐ Erziehungsberechtigt	☐ Sorgeberechtigt	☐
	Name, Vorname	Adresse	Telefon/eMail
Weitere Sorge-/ Erziehungsberechtigte	☐ Erziehungsberechtigt	☐ Sorgeberechtigt	☐
	Name, Vorname	Adresse	Telefon/eMail

2. Exakte Angaben zum Besuch des Kindergartens/der SVE und der allgemeinen Schule

Kindergarten/-tagesstätte:	Name der Einrichtung	**Zurückstellung (SVE):**	Name der Einrichtung	**Frühförderung**	Name der Einrichtung
☐ ja ☐ nein	Besuchsjahre/Zeitraum	☐ ja ☐ nein	Besuchsjahre/Zeitraum	☐ ja ☐ nein	Besuchsjahre/Zeitraum

Schuljahr	**Jgst.**	**Schule**	**Bemerkungen (Einschulungsempfehlung, Zurückstellung, Wiederholung, …)**

Die/Der Schüler/in wird die derzeit besuchte Jahrgangsstufe wiederholen müssen:	☐ ja ☐ nein

3. Notenstand und Fehltage im aktuellen Schuljahr

Mathematik	Deutsch	Englisch	Sachfächer	Fehltage	
				entschuldigt:	unentschuldigt:

4. Bisherige Fördermaßnahmen

	Was?	Bei wem?	von … bis …
Innerschulische Fördermaßnahmen Differenzierung, Intensivunterricht, LRS-Kurs, Förderunterricht, Förderlehrer/in, …			
Kontakte zum Beratungslehrer/in / Schulpsychologe/in / Berater/in Migration / JaS *(Bitte **alle** Testunterlagen und Ergebnisse als Kopie beifügen!)*			
Bisheriger Kontakt zum MSD *(Bitte **alle** Testunterlagen und Ergebnisse als Kopie beifügen!)*			
Außerschulische Fördermaßnahmen/ Fachdienste Frühförderung, Jugendhilfe, Ergotherapie, Logopädie, …			
Kontakt zu Institutionen Jugendamt, Erziehungsbeistand, Hort, HPT, Arzt, Fachdienste, Hausaufgabenbetreuung, OGS, Polizei, …			
Medizinische Diagnosen auch benötigte Hilfsmittel *(Bitte **alle** Ergebnisse als Kopie beifügen!)*			

5. Basale Fähigkeiten

Sprache Artikulation, Wortschatz, Satzbau, verbaler Ausdruck, Sprachverständnis, Redefluss (überhastet, …), Wortschatz, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Lernen/Denken/Leistungsfähigkeit Aufnahme und Verarbeitung des Lernstoffes, Gedächtnis, vermutete Teilleistungsschwäche, Transferleistung, mechanisches Lernen, Anschauungsmaterial, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Leistungsbereitschaft Stärken, Schwächen, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Selbstständigkeit Eigenständigkeit, Selbststeuerung, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Wahrnehmung Visuell, auditiv, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Motorik Grob- und Feinmotorik, Händigkeit, Gleichgewicht, Körperkoordination, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig

6. Schulische Informationen		
Lesen Buchstabenkenntnis, Lesefertigkeit, sinnentnehmendes Lesen, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Schreiben Formkonstanz der Buchstaben, Zeilenkonstanz, Abschreibleistung, Grundwortschatz, Rechtschreibleistung, freies Schreiben, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Mathematik Zahlenraum, Verwechslung von Ziffern, Grundrechenarten, Mengenerfassung, Textaufgaben, Anschauungsmaterial, Geometrie, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Sachkundlicher Lernbereich Sachbegriffe, Sachzusammenhänge, Sachinhalte wiedergeben, Transferleistung, Vorwissen, Interessen, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig

7. Verhalten		
Lern- und Arbeitsverhalten Motivation, Ablenkbarkeit, Konzentration, Merkfähigkeit, Ausdauer, Arbeitstempo, Sorgfalt, ...	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Verhalten im Unterricht Störverhalten in bestimmten Situationen, Frustrationstoleranz, Regelverhalten, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Verhalten außerhalb des Unterrichtes Schulweg, Pausensituation, Stundenwechsel, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Verhalten gegenüber Mitschülern Kontaktfähigkeit, Konfliktverhalten, Aggressivität, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
Verhalten gegenüber Lehrkräften/Erwachsenen Distanzlosigkeit, Trotzreaktionen, Kommunikation, …	☐ auffällig: wenn ja, welche …	☐ unauffällig
weitere Verhaltensauffälligkeiten Clownerien, Tics, aggressiv, regressiv, introvertiert, extrovertiert, …		

8. Außerschulische Informationen

Familiäres Umfeld Familiäre Situation (alleinerziehend, Scheidungskind, Geschwister, …), Wohnsituation, Zusammenarbeit mit Schule, …	
Erscheinungsbild Pflegezustand, körperliche Konstitution, …	
Freizeitverhalten Fernsehkonsum, besondere Interessen, Neigungen, Jugendgruppen, Vereine, …	
Gesundheit *diagnostizierte Krankheiten, Unfälle, Behandlungen, Medikamente, ambulante Förderung (Ergotherapie, Logopädie, …), …*	☐ auffällig ☐ unauffällig

Sind die Eltern über die Auffälligkeiten und die bisherigen Fördermaßnahmen informiert?

☐ ja ☐ nein

Wie stehen die Eltern bzw. die/der Erziehungsberechtigte/n zu den Auffälligkeiten?	

Auftrag an den MSD

Aus schulischer Sicht ergibt sich folgende Fragestellung …

Hinweise zum Datenschutz nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um die erfolgreiche Zusammenarbeit und die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen. Hierzu werden personenbezogene Daten verarbeitet. Die Erhebung dieser Daten ist Voraussetzung für die Zusammenarbeit mit dem MSD. Werden die notwendigen Informationen nicht bereitgestellt, kann eine Zusammenarbeit nicht erfolgen. Wir übermitteln die personenbezogenen Daten nicht an Dritte. Empfänger der personenbezogenen Daten ist ausschließlich die/der MSD-Mitarbeiter/in sowie deren zuständiges Förderzentrum. Die personenbezogenen Daten werden nur solange aufbewahrt, wie dies für die Durchführung des MSD erforderlich bzw. durch gesetzliche Vorgaben geregelt ist. Die Einsicht in die erhobenen Daten können jederzeit bei der/dem MSD-Mitarbeiter/in beantragt werden.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 9 DSGVO in Verbindung mit Paragraf 22 BDSG bzw. bei Schulen in kirchlicher Trägerschaft die vergleichbare Verordnung der evangelischen/katholischen Kirche.

Ort, Datum:	Unterschrift Schulleitung:	Unterschrift Lehrkraft:	ggf. Unterschrift Beratungslehrer/in:

Lebenshilfe Forchheim

Hainbrunnenschule
Privates Förderzentrum
Schwerpunkt Geistige Entwicklung
John-F.-Kennedy-Ring 27c
91301 Forchheim

MSD MOBILER SONDERPÄDAGOGISCHER DIENST

Anforderung des Mobilen Sonderpädagogischen Dienstes (MSD)

(gem. Art. 21 BayEUG)

- Einverständnis der/des Erziehungsberechtigte/n -

Sehr geehrte(r)

an unserer Schule werden Mobile Sonderpädagogische Dienste (MSD) angeboten. Ihrem Kind soll damit geholfen werden, besser mit seinem schulischen Alltag zurechtzukommen.
Die Lehrkraft des Mobilen Sonderpädagogischen Dienstes kann durch die Arbeit mit Ihrem Kind dazu beitragen, bestehende Probleme zu klären und Wege zur Verbesserung zu finden. Hierzu bieten wir Ihnen den Mobilen Sonderpädagogischen Dienst zur Unterstützung an.

Wir schlagen Ihnen deshalb vor, Ihr Kind

_____

geboren am _____ , Klasse _____

zur Beratung und Betreuung durch den Mobilen Sonderpädagogischen Dienst anzumelden.

Ort, Datum:	Unterschrift Schulleitung:	Unterschrift Lehrkraft:	ggf. Unterschrift Beratungslehrer/in:

Ich möchte/Wir möchten mein/unser obengenanntes Kind zur Diagnostik, Beratung und ggf. Betreuung durch den Mobilen Sonderpädagogischen Dienst anmelden.

Da zur Abklärung des aktuellen Förderbedarfs und zur Erstellung eines Förderplanes ein Austausch zwischen der MSD-Lehrkraft, der Klassenleitung, der Schulleitung und ggf. der/dem Beratungslehrer/in erforderlich ist, bin ich/sind wir mit dem Austausch von Informationen und Untersuchungsergebnissen zwischen den genannten Personen einverstanden. Der Austausch mit weiteren Institutionen wird in einem ersten persönlichen Gespräch über die Entbindung von der Schweigepflicht mit der/dem MSD-Mitarbeiter geklärt.

Mit der Durchführung von Verfahren zur Messung des kognitiven Potentials (Intelligenztest) sowie geeigneter Testverfahren zur Überprüfung verschiedener Entwicklungsbereiche (Sprache, Motorik, sozial-emotionale Kompetenzen, auditive oder visuelle Wahrnehmung, Konzentration) oder des Lernstands im Lesen, Rechtschreiben und Rechnen bin ich/sind wir einverstanden.

Hinweise zum Datenschutz nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)
Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um die erfolgreiche Zusammenarbeit und die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen. Hierzu werden personenbezogenen Daten verarbeitet. Die Erhebung dieser Daten ist Voraussetzung für die Zusammenarbeit mit dem MSD. Werden die notwendigen Informationen nicht bereitgestellt, kann eine Zusammenarbeit nicht erfolgen. Wir übermitteln die personenbezogenen Daten nicht an Dritte. Empfänger der personenbezogenen Daten ist ausschließlich die/der MSD-Mitarbeiter/in, sowie deren zuständiges Förderzentrum. Die personenbezogenen Daten werden nur solange aufbewahrt, wie dies für die Durchführung des MSD erforderlich bzw. durch gesetzliche Vorgaben geregelt ist. Die Einsicht in die erhobenen Daten können jederzeit bei der/dem MSD-Mitarbeiter/in beantragt werden. *Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 9 DSGVO in Verbindung mit Paragraf 22 BDSG bzw. bei Schulen in kirchlicher Trägerschaft die vergleichbare Verordnung der evangelischen/katholischen Kirche*

Ort, Datum:	Unterschrift Eltern / Erziehungsberechtigten/r:

Lebenshilfe Forchheim

Hainbrunnenschule
Privates Förderzentrum
Schwerpunkt Geistige Entwicklung
John-F.-Kennedy-Ring 27c
91301 Forchheim

MSD MOBILER SONDERPÄDAGOGISCHER DIENST

Entbindung von der Schweigepflicht

Für die Abklärung des aktuellen Förderbedarfs und zur Erstellung eines Förderplanes ist ein Austausch zwischen der MSD-Lehrkraft, der Klassenleitung und der Schulleitung, sowie ggf. weiteren beteiligten Institutionen erforderlich.

Hiermit entbinde/n ich/wir,

_____

die/den MSD-Mitarbeiter/in

_____

von ihrer/seiner Schweigepflicht über mein/unser Kind

_____

geboren am _____

gegenüber folgenden Institutionen:

☐ Grundschule/ Mittelschule: _____
☐ andere Schule: _____
☐ Beratungslehrer/Schulpsychologe: _____
☐ Kindergarten/SVE: _____
☐ Therapeuten: _____
☐ Kliniken: _____
☐ Ärzte: _____
☐ Hort/Heilpädagogische Tagesstätte: _____
☐ andere Institutionen: _____
Jugendamt, Erziehungsberatungsstelle, Einrichtung der Jugendhilfe (z.B. Heime)

so wie die genannten Institutionen von ihrer Schweigepflicht gegenüber der/dem MSD-Mitarbeiter/in.

Diese Schweigepflicht gilt für die Dauer der Betreuung des genannten Kindes durch den Mobilen Sonderpädagogischen Dienst und kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.

Ort, Datum:	Unterschrift Eltern / Erziehungsberechtigten/r: